

**COMUNE DI VILLARICCA
(PROVINCIA DI NAPOLI)
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE**

PROT. N. 2259/PM

**AL PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
DOTT. DOMENICO CIARAMELLA
- SEDE -**

**OGGETTO: REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE – VIGILANZA – NOTA
DEL 30/05/2017 – RISCONTRO.**

Lo scrivente Ufficio Comando:

1. Letta Vs. oggettivata nota e facendo seguito Ns. precedenti note informative del 05/06/2017;
2. Visto l'art. 70 del vigente regolamento di contabilità il quale nel disciplinare il Servizio di Tesoreria evidenzia che esso consiste nel complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria del Comune con riguardo, in particolare, *alla riscossione delle entrate*, al pagamento delle spese, etc.;
3. Tenuto Conto che il Servizio di Tesoreria è gestito con metodologie e criteri informatici consentendo il collegamento diretto tra l'Ente, per il tramite del Servizio Ragioneria, e il Tesoriere, così come previsto e disciplinato dall'art. 71 citato regolamento di contabilità;
4. Considerato che il Comando di Polizia Municipale, alla data odierna, non risulta collegato telematicamente al Servizio Ragioneria e né al Tesoriere e che, pertanto, tutti i dati contabili relativi alla gestione delle entrate e delle spese di competenza sono nella disponibilità della Ragioneria e trasmessi al Comando su supporto cartaceo laddove richiesti;
5. Letta l'allegata relazione prot. n. 2255/PM/2017 a firma del Responsabile del Procedimento Mar.llo Antonio Cardillo;
6. Per Quanto Detto;

COMUNICA

- Che tutti i dati contabili relativi alla gestione delle entrate e delle spese di competenza del Comando Polizia Municipale ed in particolare la resa del

conto 2016, possono essere richiesti *-per una maggiore celerità nell'acquisizione dei dati-* direttamente alla Ragioneria e, comunque, saranno trasmessi non appena pervenuti (Rif. punto 1 e 2 Vs. nota);

- Che negli anni 2015/2016 questo Comando ha sollecitato l'Agente della Riscossione ad attivare tutte le azioni consentite per il recupero delle somme relative ai ruoli pregressi e non ancora riscosse. Quest'ultima previa notifica della Intimazione di Pagamento al debitore sta procedendo alla esecuzione forzata ponendo in essere quanto consentito dalla legge (fermo amministrativo, blocco conto corrente bancario e/o postale, etc.) (Rif. punto 4 Vs. nota);
- Che in sede di ricognizione dei residui attivi e passivi si è provveduto ad allineare gli accertamenti dei ruoli con quelli in carico al Concessionario (Rif. punto 5 Vs. nota);
- Che nell'allegata nota prot. n° 2255/PM/2017 sono state esplicitate le procedure adottate dal Responsabile del Procedimento per la predisposizione dei ruoli precisando che gli atti con cui sono state determinate le liste di carico sono già all'attenzione di codesto Collegio dei Revisori dei Conti (Rif. punti 3 e 6 Vs. nota);

Si evidenzia, infine, che questo Ufficio Comando ha provveduto a sollecitare il Concessionario della Riscossione alla presentazione della documentazione a supporto degli incassi e a produrre una relazione sulle procedure di recupero dei crediti che saranno inviati a codesto Collegio non appena pervenuti.

Nel restare a disposizione per ulteriori richieste e chiarimenti cordialmente saluta.

Villaricca, 07 Giugno 2017



IL COMANDANTE
Dott. Luigi Verde



COMUNE DI VILLARICCA
PROVINCIA DI NAPOLI
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Prot. n° 2255 P.M.

Addì , 06 giugno 2017

Al Comandante della P.M.
Ten . Col. Luigi VERDE
Sede

OGGETTO: RISPOSTA AI QUESITI DEI REVISORI DEI CONTI nota prot. 2202/pm del 31.05.2017.

In merito al quesito n.° 1) si segnala che in base agli artt. 70 e 71 al regolamento della contabilità la resa del Conto 2016 viene fatta dal Concessionario direttamente al Comune telematicamente entro il 31 marzo 2017 .

In merito al quesito n.° 2) si segnala che è stata fatta richiesta della copia del contratto all'Ufficio Ragioneria a mezzo mail.

In merito al punto 4) si segnala che nel corso della gestione il Comandante della P.M. ha intimato al concessionario di adottare tutte le procedure di legge per la riscossione coattive successive alla notifica dell'ingiunzione di pagamento ovvero intimazione di pagamento, fermo amministrativo dei veicoli in possesso del trasgressore , blocco conti correnti per le sanzioni relativi agli anni 2007-2008-2009-2010-2011-2012 e 2013 procedure fino a pochi anni fa mai adottate dal concessionario. Inoltre, con determinazione n.° 597 del 07.05.2015 il Comandante della P.M. stabiliva di sottoporre a controllo le comunicazione delle somme " inesigibili " trasmesse dal concessionario al Comune per le quali il Comando è tenuto a preparare ordinanza di discarico amministrativo poiché , trattasi di somme non dovute per varie motivazioni.

In merito al quesito n.° 5) della nota di cui all'oggetto si segnala che dalle liste di carico sono state decurtate delle somme per varie motivazioni come ad esempio sentenza favorevole di accoglimento del ricorso, decesso del trasgressore , inesigibilità ecc. e dette somme sono state decurtate dai residui attivi anno 2016 e precisamente:

1. dal ruolo autovelox anno 2008 sono state decurtate dalla lista di carico € 14.786,36;
2. dal ruolo sanzioni c.d.s. anno 2007 sono state decurtate dalla lista di carico € 294,10;
3. dal ruolo sanzioni c.d.s. anno 2010 sono state decurtate dalla lista di carico € 261,45;
4. dal ruolo sanzioni c.d.s. anno 2011 sono state decurtate dalla lista di carico € 119,60;
5. dal ruolo autovelox anno 2007 sono state decurtate dalla liste di carico € 541,90 ;

6. dal ruolo autovelox anno 2010 sono state decurtate dalla lista di carico € 1.332,18 ;
7. dal ruolo autovelox anno 2011 sono state decurtate dalla lista di carico € 119,00 .

In merito al quesito n.° 3) e n.° 6) della nota di cui all'oggetto si segnala che l'Ufficio Contravvenzioni adotta le seguenti procedure nella predisposizione dei ruoli:

1. Stampa un tabulato contenente l'elenco di tutti i trasgressori non hanno proposto ricorso ovvero non hanno pagato nei termini la sanzione ex art. 203 comma 3 del vigente codice della strada ;
2. Il Concessionario predispone la lista di carico con le maggiorazioni previste per legge che successivamente viene approvata con apposita Determinazione del Responsabile della P.M.
3. Il concessionario dopo l'approvazione delle liste di carico provvede alla notifica dell'ingiunzioni di pagamento.
4. gli atti di cui al punto 3) sono già trasmessi al Collegio dei revisori dei conti in data 05.06.2017 a mezzo pec

Il Responsabile del Procedimento
(Sovr. di P.M. Antonio CARDILLO)

